

KOPI

VUC Syd

CVR-nr. 29 55 64 31



Årsrapport 2014

EY

Building a better
working world

Indhold

Ledelsesberetning	2
Institutionsoplysninger	2
Præsentation af institutionen	3
Årets faglige resultater	4
Hoved- og nøgletal	6
Årets økonomiske resultat	9
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	10
Forventninger til det kommende år	10
Målrapportering	11
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	21
Særlige specifikationer	25
Ledelsespåtegning	28
Den uafhængige revisors erklæringer	29

KOP

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

VUC Syd
Chr. X's Vej 39
6100 Haderslev

Telefon: 73 61 33 33
Telefax: 73 61 33 99

E-mail adresse: post@vucsyd.dk
Hjemmeside: www.vucsyd.dk

Institutionsnummer: 545248
CVR-nr.: 29 55 64 31
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Haderslev

VUC Syds bestyrelse er udpeget af:

Valg af bestyrelsen ved selvsupplering

Borgmester Thomas Andresen
Formand Marita Geinitz

Kommunerne i dækningsområdet

Borgmester H.P. Geil (formand)

Landsorganisationen i Danmark

Konsulent John Lauridsen

Region Syddanmark

Regionsrådsmedlem Tage Petersen

Valg af medarbejderne ved institutionen

Overlærer Elisabeth S. Thomsen
Adjunkt Dorte Madsen

Valgt af kursisterne ved institutionen

Pernille Gripping Caspersen
Alexander Mahnken Ipsen

Dansk Arbejdsgiverforening

HR-manager Kim Anker Hansen

Direktør

Hans Jørgen Hansen

Revision

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
Jomfrustien 6
6100 Haderslev

Bankforbindelser

Danske Bank, Statens Betalinger under Finansministeriet
Jyske Bank, Haderslev

Ledelsesberetning

Præsentation af institutionen

Formål

Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at sikre udbud af almen voksenuddannelse, forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne i institutionens geografiske dækningsområde. Institutionen kan endvidere i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen udbyde gymnasiale uddannelser.

Institutionen kan i tilknytning til uddannelserne, jf. ovenfor, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom.

Endelig har institutionen i overensstemmelse med Institutionsloven i henhold til skriftlig aftale herom varetaget nærmere bestemte administrative opgaver for andre uddannelsesinstitutioner, ligesom institutionen i henhold til aftale med enkelte sønderjyske kommuner har gennemført voksenspecialundervisningen og den særlige ungdomsuddannelse i området.

Mission

Realisér dit potentiale.

Gennem faglighed, nytænkende læringsmetoder og moderne IT understøtter VUC Syd mennesker i at realisere deres potentiale. VUC Syd vil noget med dig - hvis du selv vil - uanset om du er medarbejder eller kursist.

Vision

Fremtiden er din.

Det er VUC Syds vision, at enhver skal have mulighed for at skabe sin egen fremtid.

KOP

Ledelsesberetning

Årets faglige resultater

VUC Syd har i 2014 som en konsekvens af kontanthjælpsreformen, som trådte i kraft med virkning fra 1. januar 2014, udviklet et nyt uddannelsesforløb kaldet iGo i samarbejde med jobcentrene i Haderslev og Sønderborg kommune. Forløbet tager udgangspunkt i at få uddannelsesparate kontanthjælpsmodtagere motiveret til at begynde på en uddannelse. Forløbet fokuserer i høj grad på kursistens potentiale, udvikling og bevægelse. Jobcentrene har bidraget ved at knytte deres mentorer samt sagsbehandlere til forløbet.

Forløbet har en varighed på 6 uger og bærer tydelig præg af, at forløbene har tilpasset sig de enkelte jobcentres behov. I Sønderborg er 2 ugers praktik på 2 erhvervsuddannelser efter eget valg inkluderet i forløbet, mens de 6 uger i Haderslev alene foregår på VUC Syd.

Dette betyder, at udover de 2 jobcentre er både landbrugsskole, teknisk skole, social- og sundhedsuddannelserne samt handelsskole med i iGo forløbet. Det sker for at sikre, at kursisten får mulighed for at reflektere over valget af fremtidig uddannelse. Vejlederne afvikler inden for 6 uger en vækstsamtale med kursisten, og det er samtalens formål at give kursisten mål med uddannelse og fremtid.

Uddannelsesforløbet har skabt tydelige resultater for unge kontanthjælpsmodtagere i de 2 kommuner. I Sønderborg har i alt 179 kursister deltaget i forløbet i 2014, og heraf er 6% kommet i ordinært arbejde, og 39% er påbegyndt ordinær uddannelse. I alt 61% af de unge, som har været omfattet af tilbuddet er ikke længere tilknyttet jobcentret. I Haderslev har i alt 107 kursister deltaget i forløbet i 2014, og heraf er 9% kommet i ordinært arbejde, og 39% er påbegyndt ordinær uddannelse. I alt 62% af de unge, som har været omfattet af tilbuddet er ikke længere tilknyttet jobcentret.

VUC Syd har endvidere indgået en partnerskabsaftale med Aabenraa Kommune, hvor VUC varetager undervisning af ledige (fra 18 år) på AVU i 2 dage ugentligt i kombination med, at de er i nyttejobs. Der er i forløbet fokus på ansøgninger, personlig fremtoning og afklaring til videre uddannelse. VUC Syd arbejder i 2015 på, at indgå lignende partnerskabsaftaler med de øvrige kommuner i dækningsområdet.

Med virkning fra august 2015 træder reformen af erhvervsuddannelserne i kraft. Reformen indebærer skærpede krav til at blive optaget på en erhvervsuddannelse. Der kræves bl.a. minimum karakteren 02 i dansk og matematik for at blive optaget på et grundforløb, og man kan maksimalt påbegynde et grundforløb 3 gange.

Der er på denne baggrund indgået et partnerskab mellem EUC Syd og VUC Syd med det mål, at flest muligt unge i de 2 institutioners dækningsområde i de 4 sønderjyske kommuner kan påbegynde og gennemføre et grundforløb, som fører frem til en ønsket erhvervsuddannelse. Partnerskabsaftalen skal understøtte, at

- unge, der påbegynder en erhvervsuddannelse har gode almene forudsætninger herfor, og opfylder kravet om minimum karakteren 02 i dansk og matematik ved optagelsen,
- de unge afklares i forhold til hvilken erhvervsuddannelse de gerne vil i gang med,
- de unge er bevidst om, hvilke krav der generelt er til optagelse på hovedforløbet på en erhvervsuddannelse, og
- unge der ønsker EUX er klædt på til at nå de faglige niveauer.

VUC Syd vil i 2015 arbejde videre med, at få indgået tilsvarende partnerskabsaftaler med de øvrige erhvervsskoler i dækningsområdet.

VUC Syd har i 2014 igangsat et ambitiøst projekt med egen udvikling af digitalt undervisningsmateriale til brug på iPad. Materialeudviklingen sker i samarbejde med Apple, og arbejdet indeholder et meget stort udviklingspotentiale for en fortsat positiv udvikling af VUC Syd. Kombinationen af udlån af iPads og materialer udviklet til iPads i høj kvalitet kan give VUC Syds uddannelser et betydeligt kvalitetsløft, samt en endnu bedre undervisning med bedre gennemførelse og eksamensresultater til følge. Lærerens engagement i materialeproduktionen er i sig selv et kompetenceudviklingsprojekt, som fører til endnu mere kompetente lærere, samt øget mulighed for at tiltrække dygtige nye medarbejdere.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse samt bestemmelserne i årsregnskabslovens §§ 99 - 101.

t.kr.	2014	2013	2012	2011	2010
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning i alt	231.273	212.240	187.606	173.333	168.812
Driftsomkostninger i alt	-202.221	-181.003	-162.468	-154.991	-136.755
Driftsresultat før finansielle poster	29.052	31.237	25.138	18.342	32.057
Finansielle poster i alt	334	-1.121	1.062	2.965	2.674
Årets resultat	29.386	30.116	26.200	21.307	34.731
Balance					
Anlægsaktiver i alt	380.366	340.410	273.330	168.615	66.620
Omsætningsaktiver i alt	106.297	100.551	110.622	98.419	98.358
Aktiver i alt	486.663	440.961	383.952	267.034	164.978
Egenkapital ultimo	208.510	184.197	154.081	127.880	106.574
Langfristede gældsforpligtelser i alt	113.660	46.340	47.916	0	0
Kortfristet gæld i alt	164.493	210.424	181.955	139.154	58.404
Passiver i alt	486.663	440.961	383.952	267.034	164.978
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	73.387	32.678	39.758	43.661	65.546
Investeringsaktivitet	-58.579	-78.176	-113.537	-106.215	-60.535
Finansieringsaktivitet	60.668	-1.566	49.486	0	0
Pengestrøm netto	75.476	-47.064	-24.293	-62.554	5.011
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	12,7	14,2	14,0	12,3	20,6
Likviditetsgrad	64,6	47,8	60,8	72,0	182,5
Soliditetsgrad	42,8	41,8	40,1	47,9	64,2
Finansieringsgrad	29,9	13,6	17,6	0,0	0,0
Årselever					
Årselever	2.920,2	2.696,3	2.328,6	1.999,8	1.835,3
Heraf gennemført for andre	612,4	564,9	470,0	332,5	213,9
Heraf udlagt til andre	46,0	40,3	43,7	33,2	41,2
Årsværk					
Årsværk	278,8	282,6	244,9	231,0	218,2

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2014	2013	2012	2011	2010
Nøgletal for aktivitet vedrørende uddannelserne					
Årselever					
Almen voksenuddannelse	796,9	672,3	542,7	546,5	628,7
Forberedende voksenundervisning	116,8	120,3	63,1	71,5	114,1
HF-enkeltfag	838,7	836,0	823,7	681,0	571,7
HF	458,0	394,0	336,7	296,4	230,4
GSK	10,9	28,0	17,0	14,2	9,2
Ordblindeundervisning	28,5	28,5	19,2	19,3	21,6
IV	12,0	12,0	12,5	5,2	4,5
Årselever i alt	2.261,8	2.091,1	1.814,9	1.634,1	1.580,2
Medarbejdere, årsværk					
Sociale klausuler:					
Servicejob	0,00	0,00	0,00	0,44	0,46
Fleksjob	4,82	4,56	4,02	3,93	3,06
Jobtræning	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I procent af ansatte i alt	4,82	4,56	4,02	4,37	3,52
Årsværk					
Undervisningens gennemførelse	210,9	218,6	189,3	173,0	163,2
Ledelse og administration	27,6	26,6	23,8	28,8	25,6
Markedsføring	1,8	2,0	2,3	2,0	2,3
Bygningsdrift	25,2	22,2	18,8	15,9	15,4
Aktiviteter med særlige tilskud	13,4	13,4	10,7	11,3	11,7
Årsværk i alt	278,9	282,8	244,9	231,0	218,2
Årsværk pr. 100 årselever					
Undervisningens gennemførelse	9,4	10,5	10,4	10,6	10,4
Ledelse og administration	1,2	1,3	1,3	1,8	1,7
Markedsføring	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Bygningsdrift	1,1	1,1	1,0	0,9	0,9
Aktiviteter med særlige tilskud	0,6	0,6	0,6	0,7	0,7
I alt	12,4	13,6	13,4	14,1	13,8

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2014	2013	2012	2011	2010
Lønoms-kostninger (netto)					
Undervisningens gennemførelse	106.840	101.143	94.871	88.135	77.894
Ledelse og administration	12.146	11.551	10.693	11.681	11.729
Markedsføring	811	850	1.095	872	863
Bygningsdrift	8.644	7.388	6.168	5.498	4.864
Aktiviteter med særlige tilskud	2.334	2.304	1.855	2.726	3.691
Adm. fællesskaber værtsinstitution	59	88	106	139	-
I alt	130.834	123.324	114.788	109.051	99.041
Gennemsnitlig lønoms-kostning pr. års-værk					
	469	436	469	472	454
Lønoms-kostninger pr. 100 års-elever					
Undervisningens gennemførelse	4.748	4.837	5.227	5.393	4.929
Ledelse og administration	540	552	589	714	742
Markedsføring	36	41	60	54	55
Bygningsdrift	384	353	340	337	308
Aktiviteter med særlige tilskud	103	110	102	167	234
Adm. fællesskaber værtsinstitution	3	4	6	8	-
I alt	5.814	5.897	6.324	6.673	6.268

Ledelsesberetning

Årets økonomiske resultat

VUC Syd har i 2014 præsteret et overskud på 29,4 mio. kr., svarende til en overskudsgrad på 12,7 %.

	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Overskud i t.kr.	29.386	30.116	26.200	21.307	34.731	30.059
Overskudsprocent	12,7	14,2	14,0	12,3	20,6	21,5

VUC Syd er vokset aktivitetsmæssigt fra 2013 til 2014 med 8,2 %. Væksten er størst inden for AVU, hvor aktiviteten er steget med 19 % fra 2013 til 2014. Også inden for 2-årigt hf er der en betydelig vækst, og her udgør stigningen tilsvarende 16 % fra 2013 - 2014.

Væksten skyldes primært, at der er et betydeligt fokus på, at unge voksne bør uddanne sig, og at der både ved de unge, i ungdommens uddannelsesvejledning (UU), og ved jobcentrene i de 4 dækningskommuner er et betydeligt fokus på vigtigheden af uddannelse.

Tendensen til, at de unge voksne søger VUC Syds uddannelsesstilbud er ikke noget nyt fænomen, og VUC Syds aktivitet er vokset kontinuerligt siden overgangen til selveje i 2007.

Udviklingen i antallet af årselever på de enkelte uddannelsesområder, og i alt fremgår af nedenstående tabel:

Årselever	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Almen voksenuddannelse	796,9	672,3	542,7	546,5	628,7	465,1	368,4
Forberedende voksenuv.	116,8	120,3	63,1	71,5	114,1	214,1	161,9
HF-enkeltfag	838,7	836,0	823,7	681,0	571,7	389,0	281,9
HF	458,0	394,0	336,7	296,4	230,4	172,8	153,5
GSK	10,9	28,0	17,0	14,2	9,2	5,6	4,5
Ordblindeundervisning	28,5	28,5	19,2	19,3	21,6	15,4	16,9
IV	12,0	12,0	12,5	5,2	4,5	3,2	5,3
Årselever i alt	2.261,8	2.091,1	1.814,9	1.634,1	1.580,2	1.265,2	992,4

Det fremgår af tabellen, at institutionens aktivitet er steget med 128 % i perioden fra 2008 - 2014.

Stigningen skyldes især en tilvækst i gruppen af unge mellem 18 og 25 år, som anvender VUC som heltidsuddannelsesstilbud, og modtager SU. Den overvejende del af VUC Syds aktivitet udgøres i dag af denne aldersgruppe. Det understreger samtidig også, at VUC Syd yder et ganske væsentligt bidrag til 95 % og 60 % målsætningerne.

I alt 20,6% af samtlige deltagere var under 30 år i 2007, og i 2014 udgør andelen af deltagere under 30 år i alt 62 %.

Væksten siden 2007 har også medført markante økonomiske resultater.

Det er lykkedes via effektiviseringer, digitalisering og en generel professionalisering, at antallet af medarbejdere inden for ledelse og administration stort set er uændret, selvom aktiviteten i 2014 er mere end dobbelt så stor som i 2007.

Den positive økonomiske effekt af effektivisering, digitalisering og øget professionalisering har givet VUC Syd et økonomisk råderum, som bestyrelsen har besluttet at anvende på et ambitiøst investeringsprogram i bygninger, udstyr og kompetenceudvikling for at sikre, at alle afdelingerne har de optimale rammer for at kunne gennemføre undervisningen efter de undervisningsprincipper, som VUC Syd anvender.

VUC Syd har i 2011 år afsluttet anlægsprojektet i Sønderborg med den gennemførte om- og tilbygning af afdelingen, som var hårdt tiltrængt. Investeringen udgjorde 60 mio. kr. I 2013 blev et nyt hus i Haderslev taget i brug, hvor de oprindelige 3 små afdelinger blev samlet i et nyskabende og attraktivt uddannelsesmiljø. Investeringen i Haderslev udgjorde ca. 210 mio. kr.

I 2014 blev byggeriet af et nyt VUC i Tønder igangsat. Byggeriet placeres i et nyt Campus Tønder, hvor EUC Syd, Tønder Handelsskole og Handelsgymnasium, 10. Klasse og Ungdommens uddannelsesvejledning indgår sammen med VUC Syd. VUC Syds byggeri udgør ca. 3.000 m², og anlægsudgiften udgør ca. 40 mio. kr. Byggeriet står klar til ibrugtagning fra august 2015. VUC Syd har samtidig indgået aftale om udlejning af de eksisterende bygninger i Tønder.

I Aabenraa har VUC's afdeling i årevis haft meget trængte forhold, og der er indgået flere lejemål for at kunne rumme aktiviteten. Spredningen på de forskellige lokaliteter giver klare ulemper og et dårligt studiemiljø. Samtidig er afdelingen ikke længere tidssvarende indrettet. VUC Syd har primo 2014 erhvervet naboejendommen og medio 2014 er der påbegyndt en om- og tilbygning af afdelingen.

Byggeplanerne i Aabenraa forventes at medføre en investering på ca. 55 mio. kr.

Trods de store investeringer er VUC Syds langfristede gæld holdt på et bæredygtigt grundlag, og institutionens langfristede gæld udgør ultimo 2014 i alt 108 mio. kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som påvirker institutionens finansielle stilling pr. 31. december 2014.

Forventninger til det kommende år

Institutionen forventer i 2015 en fortsat vækst i aktiviteten, og bestyrelsen har ved budgetlægningen for 2015 forudsat en aktivitetsstigning på 9 % i forhold til den realiserede aktivitet i 2014.

Der er samtidig i lighed med regnskabsåret 2014, og som en del af bestyrelsens byggeprogram, budgetteret med et forventet overskud på 30 mio. kr. i 2015.

Bestyrelsens bygningsprogram går i 2015 - 2016 ind i sin afsluttede fase med færdiggørelse af byggeprojektet i Tønder, jf. redegørelsen ovenfor.

Ledelsesberetning

Målrapportering

Fuldførelsesprocent	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13
Uddannelse					
HF	65%	83%	67%	71%	56%

VUC Syd har de senere år oplevet en betydelig stigning i søgningen til 2-årigt hf, og denne stigning forventes at fortsætte i de kommende år. Dette begrundes i en generel stigende søgning til VUC's tilbud, men også som en konsekvens af, at der er etableret et godt samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning i kommunerne. Samtidig intensiveres dialogen med 10. klasseskolerne. Bygningskapaciteten er også udvidet betragteligt i Sønderborg og Haderslev de seneste år, hvilket muliggør et større optag.

VUC Syd har en fastsat kapacitet på 2-årigt hf i 2014/2015 på i alt 26 klasser fordelt på 1. og 2. år. Der er pr. 1. august 2014 etableret i alt 11 klasser på 1. år, og der forventes som minimum oprettet 11 klasser igen på 1. år i august 2015.

Målgruppen på det 2-årige hf fordeler sig således, at ca. 33 % af kursisterne er under 20 år og ca. 60 % af kursisterne er mellem 20 - 24 år. Det tilsiger, at der er flere og flere unge kursister som vælger det 2-årige hf ved VUC Syd.

Der er de seneste år truffet beslutning om en række mål og indsatsområder, herunder at flere gennemfører og går til eksamen. Der er bl.a. etableret teamstrukturer med henblik på, at der kan iværksættes en tidlig aktiv indsats i forhold til frafaldstruede kursister.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2014	2013
Statstilskud	2	196.763.268	185.188
Deltagerbetaling og andre indtægter	3	33.510.145	27.052
Omsætning i alt		231.273.413	212.240
Undervisningens gennemførelse	4	137.560.190	126.248
Markedsføring	5	4.178.529	4.640
Ledelse og administration	6	23.402.552	20.539
Administrative fællesskaber, værtsinstitution	7	175.099	263
Bygningsdrift	8	34.095.788	26.319
Aktiviteter med særlige tilskud	9	2.809.275	2.994
Driftsomkostninger i alt		202.221.433	181.003
Driftsresultat før finansielle poster		29.051.980	31.237
Finansielle indtægter	10	2.561.011	1.522
Finansielle omkostninger	11	-2.227.417	-2.643
Årets resultat		29.385.574	30.116

Disponering af årets resultat

Årets resultat overføres til egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	2014	2013
			t.kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	12		
Grunde og bygninger		303.055.370	295.980
Udstyr og inventar		43.455.902	40.200
Materielle anlægsaktiver under opførelse		31.968.822	2.737
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>378.480.094</u>	<u>338.917</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		357.387	357
Aktier i pengeinstitutter	13	1.528.864	1.136
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>1.886.251</u>	<u>1.493</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>380.366.345</u>	<u>340.410</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Debitorer		3.893.652	4.586
Andre tilgodehavender		5.666.512	24.628
Periodeafgrænsningsposter		460.814	1.411
		<u>10.020.978</u>	<u>30.625</u>
Værdipapirer		<u>65.549.786</u>	<u>63.938</u>
Likvide beholdninger		<u>30.726.074</u>	<u>5.988</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>106.296.838</u>	<u>100.551</u>
AKTIVER I ALT		<u>486.663.183</u>	<u>440.961</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	2014	2013
			t.kr.
PASSIVER			
Egenkapital			
Egenkapital pr. 1. januar 2007 iht. åbningsbalance		3.917.590	3.918
Egenkapital i øvrigt	14	204.592.131	180.279
Egenkapital i alt		<u>208.509.721</u>	<u>184.197</u>
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Realkreditlån	15	108.587.651	46.340
Markedsværdi af renteswap		5.072.246	0
		<u>113.659.897</u>	<u>46.340</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld	15	0	1.580
Byggecredit	16	67.636.995	116.370
Skyldig løn		1.176.777	686
Feriepengeforpligtelse		17.430.034	16.585
Kreditorer		15.174.042	9.765
Mellemregning med Undervisningsministeriet		46.972.967	41.552
Anden kortfristet gæld		16.102.750	23.886
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>164.493.565</u>	<u>210.424</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>278.153.462</u>	<u>256.764</u>
PASSIVER I ALT		<u>486.663.183</u>	<u>440.961</u>
Sikkerhedsstillelser m.v.	17		
Andre forpligtelser m.v.	18		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

t.kr.	2014	2013
Driftens likviditetsvirkning		
Årets resultat	29.386	30.116
<i>Regulering af pengestrømsforhold:</i>		
Afskrivninger og andre ikke-kontante driftsposter	19.015	11.220
<i>Ændring i driftskapital vedrørende:</i>		
Deposita	0	139
Tilgodehavender	20.604	-9.463
Kortfristet gæld, ekskl. bankgæld	4.382	666
Pengestrømme fra driftsaktivitet	73.387	32.678
Investeringers likviditetsvirkning		
Køb af materielle anlægsaktiver	-58.579	-96.083
Salg af materielle anlægsaktiver	0	17.907
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-58.579	-78.176
Finansieringens likviditetsvirkning		
Afdrag på realkreditgæld	-47.920	-1.566
Optagelse af lån	108.588	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	60.668	-1.566
Ændringer i likviditet i alt	75.476	-47.064
Likvider pr. 1. januar	-45.308	1.756
Likvider pr. 31. december	30.168	-45.308
Specifikation af likvider		
Værdipapirer	67.079	65.074
Likvide beholdninger	30.726	5.988
Byggecredit	-67.637	-116.370
Likvider i alt	30.168	-45.308

Årsregnskab 1. januar - 31. december

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VUC Syd for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (regnskabsbekendtgørelsen) med de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2014 med tilhørende vejledning.

Årsrapporten for 2014 er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- ▶ der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- ▶ salgsprisen er fastlagt,
- ▶ levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- ▶ indbetalingen er modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Leasing

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor institutionen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til dagsværdi af leasingaktivitet, hvis denne findes. Alternativt, og hvis denne er lavere, anvendes nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser på anskaffelsestidspunktet. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives som institutionens øvrige materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- ▶ Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra års-levtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- ▶ Undervisningens gennemførelse
- ▶ Markedsføring
- ▶ Ledelse og administration
- ▶ Bygningsdrift
- ▶ Aktiviteter med særlige tilskud
- ▶ Administrative fællesskaber, værtsinstitution

Årsregnskab 1. januar - 31. december

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Særlige tilskud

Omkostninger til særlige tilskud vedrører projekter iværksat af VUC Syd som helt eller delvist er finansieret af eksterne kilder. Indtægterne indregnes under deltagerbetaling og andre indtægter.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris, reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger erhvervet før 1. januar 2011	40 år
Bygninger erhvervet efter 1. januar 2011	50 år
Bygningsinstallationer m.v. erhvervet før 1. januar 2011	10 år
Bygningsinstallationer m.v. erhvervet efter 1. januar 2011	20 år
Udstyr og inventar	3-5 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret. Aktiver, der enkeltvis har en værdi under DKK 50.000, men som er bestemt til at fungere samlet, og den samlede anskaffelsessum overstiger DKK 50.000, indregnes som anlægsaktiv.

Tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte

Årsregnskab 1. januar - 31. december

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnes under omsætningsaktiver, omfattende børsnoterede obligationer, der måles til statusdagens børskurs.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser i udenlandsk valuta omregnes til statusdagens kurs.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt institutionens likvide midler ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og eventuelle finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i forbindelse med optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld suppleret med beløb til indfrielse af statslån.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	=	$\frac{\text{Langfristet gæld} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$
Årselever	=	En årselev svarer til en elev undervist i 812,5 klokketimer, svarende til at uddannelse beskæftiger den studerende på fuld tid.
Årsværk	=	Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	2014	2013
		t.kr.
2 Statstilskud		
Undervisningstaxameter	191.369.639	177.689
Fællesudgiftstaxameter	35.579.948	32.764
Bygningstaxameter	25.534.430	22.174
Øvrige driftsindtægter	-54.640.731	-46.853
Særlige tilskud	-80.018	-586
	<u>197.763.268</u>	<u>185.188</u>
3 Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling	7.147.953	6.968
Anden ekstern rekvirentbetaling	19.617.690	15.424
Administrative fællesskaber	175.099	263
Andre indtægter	6.569.403	4.397
	<u>33.510.145</u>	<u>27.052</u>
4 Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhengige omkostninger	106.840.371	101.143
Afskrivning	7.948.344	5.080
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	22.771.475	20.025
	<u>137.560.190</u>	<u>126.248</u>
5 Markedsføring		
Løn og lønafhengige omkostninger	811.428	850
Afskrivning	187.149	120
Øvrige omkostninger vedr. markedsføring	3.179.952	3.670
	<u>4.178.529</u>	<u>4.640</u>
6 Ledelse og administration		
Løn og lønafhengige omkostninger	12.146.257	11.551
Afskrivning	1.805.441	1.154
Øvrige omkostninger vedr. ledelse og administration	9.450.854	7.834
	<u>23.402.552</u>	<u>20.539</u>
7 Administrative fællesskaber, værtsinstitution		
Løn og lønafhengige omkostninger	58.500	89
Afskrivning	0	0
Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift	116.599	174
	<u>175.099</u>	<u>263</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	2014	2013
		t.kr.
8 Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	8.644.301	7.388
Afskrivning	8.788.282	4.684
Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift	16.663.205	14.247
	<u>34.095.788</u>	<u>26.319</u>
9 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.333.801	2.304
Afskrivning	286.229	183
Øvrige omkostninger vedr. særlige tilskud	189.245	507
	<u>2.809.275</u>	<u>2.994</u>
10 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	1.432.356	1.449
Kursgevinster på værdipapirer	1.128.655	73
	<u>2.561.011</u>	<u>1.522</u>
11 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	2.000.081	2.230
Kurstab på værdipapirer	227.336	413
	<u>2.227.417</u>	<u>2.643</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Udstyr og inventar	Materielle anlægsaktiver under opførelse
Kostpris 1. januar 2014	302.092.408	88.710.652	2.737.062
Overført fra anlæg under opførelse	372.794	0	-372.794
Årets tilgang	14.312.429	14.661.811	29.604.554
Årets afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2014	316.777.631	103.372.463	31.968.822
Akkumulerede af- og nedskrivninger			
1. januar 2014	-6.113.027	-48.510.351	0
Årets af- og nedskrivninger	-7.609.234	-11.406.210	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivning 31. december 2014	-13.722.261	-59.916.561	0
Bogført værdi 31. december 2014	303.055.370	43.455.902	31.968.822
Kontantvurdering af grunde og bygninger pr.31. december 2014	163.343.400		

	2014	2013
		t.kr.
13 Aktier i pengeinstitut		
Danske Bank A/S, nom 9.133 stk. (2013: 9.133 stk.)	1.528.864	1.136
14 Egenkapital i øvrigt		
Saldo 1. januar	184.196.393	154.081
Årets resultat	29.385.574	30.116
Markedsværdiregulering af renteswap	-5.072.246	0
Egenkapital 31. december 2014	208.509.721	184.197

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

15 Realkreditlån

	Gæld i alt 31/12 2014	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Realkredit Danmark,	108.587.651	0	108.587.651	77.784.417

16 Byggecredit

Institutionen har en byggecredit med et kreditmaksimum på 150.000.000 kr.

17 Sikkerhedsstillelser m.v.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er der givet pant i ejendomme for 109.241 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte ejendomme udgør pr. 31. december 2014 i alt 150.600 t.kr.

Institutionens bankforbindelse har udstedt betalingsgarantier for i alt 312 t.kr. vedrørende indgåede lejeaftaler.

18 Andre forpligtelser m.v.

Der påhviler institutionen leasing- og lejeforpligtelser svarende til et akkumuleret beløb på 4.186 t.kr. Leasingydelseerne udløber senest 2016.

Et eventuelt provenu ved salg inden for 10 år af institutionens ejendomme, der er erhvervet fra Staten v/Ministeriet for Børn og Undervisning den 1. januar 2010, skal tilbagebetales til Ministeriet for Børn og Undervisning med 50 % af provenuet, efter medregning af modsvarende nyinvesteringer, såsom nybyggeri m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Udlagte aktiviteter

	2014	2013
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	54.874.474	47.429 t.kr.
Modtagne tilskud m.v. vedrørende aktiviteter gennemført for andre	-233.742	-576
	<u>54.640.732</u>	<u>46.853</u>

Personaleomkostninger

Lønninger	117.714	111.610
Pensioner og andre omkostninger til social sikring	13.121	11.714
	<u>130.835</u>	<u>123.324</u>
Antal ansatte (årsværk)	<u>278,9</u>	<u>282,8</u>

Honorar til revisor

Lovpligtig revision	186.600	245
Andre ydelser end revision	73.146	104
	<u>259.746</u>	<u>349</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Indtægtsdækket virksomhed IDV

t.kr.	2014	2013	2012	2011	2010	I alt
Indtægter	4.011	3.908	3.602	4.849	3.754	20.124
Direkte og indirekte lønomkostninger	-1.124	-1.260	-1.365	-1.745	-483	-5.977
Andre direkte og indirekte omkostninger	-2.548	-2.396	-1.921	-2.515	-1.654	-11.034
	<u>339</u>	<u>252</u>	<u>316</u>	<u>589</u>	<u>1.617</u>	<u>3.113</u>
Egenkapitalen	<u>4.899</u>	<u>4.560</u>	<u>4.308</u>	<u>3.994</u>	<u>3.405</u>	

	2014	2013
Momskompensation		
Opgørelse af den samlede indberettede købsmoms, der er eller skal kompenseres af Undervisningsministeriet, jf. § 36 i Lov om institutioner for almen- og almen voksenuddannelse m.v.	<u>18.380.589</u>	<u>32.153</u>
Den samlede indberettede købsmoms fordeles på:		
Undervisningsområdet (drift)	1.065.490	1.095
Bygningsområdet (drift)	3.089.316	2.193
Fællesudgiftsområdet (drift)	4.437.581	4.685
Anlægsinvesteringer (anlæg)	9.788.202	24.180
Indberettet købsmoms i alt	<u>18.380.589</u>	<u>32.153</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Opgørelse af institutionens omkostninger i forbindelse med Statens Selvforsikringsordning

t.kr.	2014	2013
<i>Afholdte selvforsikringsudgifter:</i>		
Heraf udgifter vedrørende:		
Løsøre (udstyr, maskiner og lign.)	201	231
Motorkøretøjer	3	3
Erstatningsansvar	0	0
Tjenesterejser	0	0
Tab som følge af ansattes berigelsesforbrydelser	0	0
<i>Beløb for ikke-genanskaffede genstande:</i>		
Heraf vedrørende:		
Løsøre	0	0
Motorkøretøjer	0	0
Samlede selvforsikringsomkostninger i regnskabsåret	204	234
Institutionens selvrisko i regnskabsåret	2.313	2.122

Ovenstående opgøres i overensstemmelse med Undervisningsministeriets "Retningslinjer for administration af statens selvforsikringsordning vedr. statsinstitutioner, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, institutioner godkendt efter lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., Centre for Videregående Uddannelse og andre selvejende institutioner for videregående uddannelser på Undervisningsministeriets ressortområde".

Opgørelse af anden tilskudsfinansieret aktivitet, f.eks. forsøgs- og udviklingsprojekter finansieret af særlige tilskud, herunder EU-socialfondsmidler Nordisk Råd-midler m.v.

t.kr.	2014	2013
Resultatopgørelse over anden tilskudsfinansieret aktivitet i hovedtal:		
Indtægter	387	183
Direkte og indirekte lønomkostninger	-151	-154
Andre direkte og indirekte omkostninger	-166	-493
	70	-464

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2014 for VUC Syd.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen m.v. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- ▶ At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- ▶ At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- ▶ At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Haderslev, den 30. marts 2015

Hans Jørgen Hansen
Direktør

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., § 17.¹

Haderslev, den 30. marts 2015
Bestyrelse

H.P. Geil
formand

Thomas Andresen

Pernille Priping Caspersen

Marita Geinitz

Kim Anker Hansen

Alexander Mahnken Ipsen

John Lauridsen

Dorte Madsen

Tage Petersen

Elisabeth S. Thomsen

¹ Revisionen af årsrapporten omfatter ikke bestyrelsens habilitetserklæring.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for VUC Sønderjylland

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for VUC Sønderjylland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen m.v. (regnskabsbekendtgørelsen), vejledning af 28. januar 2015 om udarbejdelse af årsrapport for statsfinansierede selvejende institutioner under Ministeriet for Børn og Undervisning (ministeriets vejledning) samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, ministeriets vejledning samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsetik, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1292 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for almen- og almen- og almen voksenuddannelse m.v. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, ministeriets vejledning samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen og målrapporteringen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen og i målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Haderslev, den 24. marts 2015
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab

Thorbjørn Bruhn
statsaut. revisor