

## Referat fra

### Møde i det midlertidige styre – 24.4 2024

**Sted:** Virtuelt møde

**Deltagere:** Laust Joen Jakobsen, Ulla Koch, Peter Amstrup, Lars Mortensen. Derudover deltog Jens Degn (referent), Anita Fischer.

Rasmus Sandholt Dilling Hansen deltog under punkt 1 og 2.

Afbud: Bente Lyck-Damgaard

#### Dagsordenspunkter:

1. Tilmeldingstal
2. Godkendelse af kvartalsregnskab for 1. kvartal 2024
3. Behandling af ansøgning om driftsoverenskomst fra BC Syd
4. Behandling af ansøgning om driftsoverenskomst fra Linguista Education
5. Orientering om resultatet af Medarbejdertrivselsundersøgelsen 2024
6. Årlig opfølgning på VUC Syds ligestillingspolitik
7. Gensidig orientering
8. Eventuelt

#### Punkt 1: Tilmeldingstal

##### Referat

Rasmus Sandholt Dilling Hansen gennemgik aktivitetsprognose for 2. kvartal, som er et relativt lille kvartal. Der er således budgetteret med 21,7 årskursister i kvartalet. Der ses en mindre afvigelse på ca. 3,9 årskursister, hovedsageligt på FVU og SOF, som dog forventes indhentet. De optagne kursister på AVU og HF ligger på niveau med det forventede, men der kan stadig forekomme frafald, der kan påvirke det endelige tal. På den to-årige hf har VUC Syd modtaget ansøgninger på niveau med sidste år. Pt. er der således 81 ansøgninger som afventer behandling mod 83 ansøgninger på samme tid sidste år. Dog skal der nås 119 tilmeldinger mod 107 i 2023 for at budgettet holdes.

***Det midlertidige styre tog gennemgangen til efterretning.***

##### Bilag:

- Uge 16 Aktivitetsopgørelse 2. kvartal
- Uge 16 - Ansøgere hf2

#### Punkt 2: Godkendelse af kvartalsregnskab for 1. kvartal 2024

##### Referat

Rasmus Sandholt Dilling Hansen gennemgik kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2024. Aktiviteten landede på 296,9 årskursister, hvilket var 28,5 årskursister mindre end budgetteret. Hovedparten af afvigelsen, i alt 20 årskursister, kan henføres til hf-enkeltfagsundervisningen. Aktivitetsafvigelsen påvirker omsætningen negativt med ca. 2 mio. kr. Omkostningerne lå i 1. kvartal på niveau med det forventede,

mens der var en lille positiv afvigelse på finansielle omkostninger som følge af renteindtægt på indestående i bank. Samlet lander kvartalsresultatet dermed på et overskud på 7,3 mio. kr. mod budgetteret 9,2 mio. kr. Indtægtsbudgettet for 2024 er opdateret med den realiserede aktivitet fra 1. kvartal. Der er ikke endnu udarbejdet et fuldt omkostningsbudget, men der er prognosemæssigt korrigeret for større forventede ændringer, herunder især resultatet af OK24, som forventes at belaste VUC Syds økonomi med en merudgift på ca. 2,25 mio. kr. i 2024 og en tilsvarende likviditetsvirkning.

***Det midlertidige styre godkendte kvartalsrapporten med bemærkning om, at der udarbejdes udkast til bestyrelsesformandens bemærkninger, som kan oversendes til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet sammen med regnskabet.***

Bilag:

- Perioderegnskab 1.1.24-31.3.24

### **Punkt 3: Behandling af ansøgning om driftsoverenskomst fra BC Syd**

Referat

Anita Fischer gennemgik BC Syds ansøgning om driftsoverenskomst på FVU og OBU, herunder det juridiske grundlag for VUC Syds vurdering af, at BC Syd har umiddelbar ret til at opnå driftsoverenskomst efter bekendtgørelsen, samt Uddannelsesudvalgets udtalelse, hvoraf det blandt andet fremgår, at der ikke skønnes at være behov for flere udbydere men derimod flere kursister.

***Det midlertidige styre godkendte, at ansøgningen oversendes til Region Syddanmark med bemærkning om, at VUC Syd vurderer, at BC Syd efter bekendtgørelsen har ret til – og derfor skal tildeles - driftsoverenskomst på FVU og OBU, men at det midlertidige styre i øvrigt er enig i, at der ikke mangler udbydere men derimod kursister.***

Bilag:

- Ansøgning fra BC Syd FVU
- Ansøgning fra BC Syd OBU

### **Punkt 4: Behandling af ansøgning om driftsoverenskomst fra Linguista Education**

Referat

Anita Fischer gennemgik Linguista Educations ansøgning om driftsoverenskomst på FVU, herunder det juridiske grundlag for VUC Syds vurdering af, at Linguista Education ikke har umiddelbart ret til driftsoverenskomst, men at tildeling ville kræve forudgående godkendelse fra STUK. Anita Fischer redegjorde herefter for drøftelsen i uddannelsesudvalget, som blandt gik på, at der ikke mangler udbydere i dækningsområdet men snarere kursister.

***Det midlertidige styre tiltrådte, at ansøgningen oversendes til Region Syddanmark til høring med bemærkning om, at VUC Syd vurderer, at Linguista Education ikke efter bekendtgørelsen har umiddelbar ret til at indgå driftsoverenskomst, og at der forsyningsituationen taget i betragtning ikke vurderes at være behov for at bede STUK om lov til at indgå driftsoverenskomst.***

Bilag:

- Ansøgning fra Linguista Education FVU

## Punkt 5: Orientering om resultatet af Medarbejdertrivselsundersøgelsen 2024

### Referat

Jens Degn gennemgik resultaterne af hovedrapporten fra medarbejdertrivselsundersøgelsen for 2024. Undersøgelsen blev gennemført som en spørgeskemaundersøgelse fra 28.2 til 13.3. 83% besvarede undersøgelsen. Grundet ændringer i undersøgelsesdesignet er det ikke muligt 1:1 at sammenligne resultaterne med seneste undersøgelse fra 2022. Det ses dog, at VUC Syd ligger over gennemsnittet for de øvrige deltagende institutioner på langt hovedparten af de undersøgte parametre. Samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøorganisationen har drøftet resultaterne på et fællesmøde den 18.4 2024, hvor der aftalt tidsplan og en styregruppe for det videre arbejde med resultaterne.

***Det midlertidige styre tog gennemgangen til efterretning med bemærkning om, at det er glædeligt, at der på langt de fleste parametre er god medarbejdertrivsel.***

### Bilag:

- Hovedrapport

## Punkt 6: Årlig opfølgning på ligestillingspolitik

### Referat

Jens Degn gennemgik den årlige opfølgning på VUC Syds ligestillingspolitik og indberetning af kønssammensætning til ministeriet for ligestilling.

***Det midlertidige styre tog gennemgangen til efterretning uden bemærkninger.***

### Bilag:

Ingen

## Punkt 7: Gensidig orientering

### Referat

Laust Joen Jakobsen orienterede om, at direktør Bente Lyck-Damgaard pt. er sygemeldt. I Bente Lyck-Damgaards fravær er det aftalt, at den daglige ledelse varetages af vicedirektør Jens Degn og uddannelseschef Anita Fischer, i tæt dialog og samarbejde med formanden. Der er i den forbindelse aftalt en arbejdsdeling, herunder hvad der skal forbi formanden til godkendelse og underskrift.

***Det midlertidige styre tog orienteringen til efterretning.***

Laust Joen Jakobsen orienterede om, at han er blevet orienteret af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, at der fortsat pågår dialog om VUC Syds gældssituation mellem Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og kreditorerne. Det er endnu uvist hvad udfaldet og tidsrammen er og dermed hvilken indvirkning det får på VUC Syds økonomiske forudsætninger. På den baggrund anbefalede Laust Joen Jakobsen, at det midlertidige styre anmoder om en yderligere fristforlængelse på indberetning af årsregnskab for 2023.

***Det midlertidige styre tog orienteringen til efterretning og tiltrådte forslaget om at anmode om fristforlængelse.***

Laust Joens Jakobsen orienterede om proces med nyt lejemål i Haderslev hos UC Syd. Der er udarbejdet et udkast til lejekontrakt med start 1. august, som Laust Joen Jakobsen sikrer, bliver fulgt til dørs og underskrevet. Aftalen vil give en mindre lejeomkostning fra januar 2025 og vil samtidig gøre det muligt at skabe et ægte voksenuddannelsesmiljø med gode overgange til velfærdsuddannelserne og et endnu tættere samarbejde med UC Syd.

***Det midlertidige styre tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at netop deling af undervisningsfaciliteter mellem UCer og VUCer har givet gode resultater andre steder også.***

Ulla Koch orienterede om VUC Foreningens årsmøde den 18.4, hvor Undervisningsministeren blandt andet deltog og løftede lidt af sløret for de tanker regeringen går med for en reform af ungdomsuddannelserne. Der lægges op til nogle markante ændringer ift. blandt andet hf, hhx, eux og 10. klasse samt højere adgangskrav til de almene gymnasier, men det er endnu uklart, hvad der helt konkret kommer på bordet. Forventningen er, at regeringen vil præsentere sit udspil engang efter sommerferien.

***Det midlertidige styre tog orienteringen til efterretning.***

Bilag:

Ingen

#### **Punkt 8: Eventuelt**

Referat

Der var ikke punkter til eventuelt.









Bilag:

Ingen

/slut

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Lars Mortensen</b> Bestyrelsesmedlem 2662e10c-25a4-400b-a3df-5201c6a8b971 2024-06-10 08:57:34Z	  <b>Peter Hvid Amstrup</b> Bestyrelsesmedlem f88db4d9-1772-44ee-9e9b-8fa3f38ea131 2024-06-10 09:29:18Z
  <b>Laust Joen Jakobsen</b> Bestyrelsesformand d31f2c6b-b329-4e17-a335-b783414c70b7 2024-06-13 08:45:16Z	  <b>Ulla Winther Koch</b> Næstformand 2819dd65-d581-4db7-ade4-91d3798c6afe 2024-06-13 08:57:48Z

## Dokumenter i transaktionen

2024-04-24\_MidlStyre\_referat\_kommenteret.pdf SHA256: 4afdaeab0f4d95bf76af137437149efaeab60c995376f6db733e80092a0f1f41



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.